



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS**

CLAVE DEL PUESTO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	NIVEL DE SUELDO
AD-08-01	COORDINADOR B DE LA COORDINACIÓN DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS DE NNA	6.1

PERFIL DEL PUESTO	
EDAD:	DE 25 A 59 AÑOS
GENERO O SEXO:	SIN DISTINCIÓN DE SEXO
GRADO DE ESTUDIOS:	LICENCIATURA
CARRERA O ESPECIALIDAD:	PSICOLOGÍA EDUCATIVA O A FIN.
EXPERIENCIA MÍNIMA:	2 AÑOS
HABILIDADES PERSONALES: -INTEGRIDAD -ÉTICA PROFESIONAL -RESPONSABILIDAD -PROACTIVO -COMUNICACIÓN ASERTIVA -INDAGADOR -INFORMADO E INSTRUIDO -REFLEXIVO -EMPÁTICO Y SOLIDARIO -MENTALIDAD ABIERTA -CREATIVO -FACILIDAD PARA RESOLVER PROBLEMAS -PLANEACIÓN DE OBJETIVOS -DISPOSICIÓN PARA REALIZAR TODO TIPO DE ACTIVIDADES EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE. -CAPACIDAD ANALÍTICA Y HABILIDAD DE INTERPRETACIÓN DE INFORMACIÓN. -TRABAJO BAJO PRESIÓN -TRABAJO EN EQUIPO -ADAPTACIÓN AL CAMBIO -DISPONIBILIDAD DE TIEMPO	HABILIDADES ESPECIALES -CAPACITAR Y EVALUAR EQUIPOS OPERATIVOS -PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE PROYECTOS -DISPOSICIÓN AL CAMBIO -DESARROLLO PERSONAL -FACILIDAD DE PALABRA Y CAPACIDAD PARA HABLAR EN PÚBLICO -CONOCIMIENTO EN DINÁMICAS GRUPALES -MANEJO DE GRUPOS DE NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y ADULTOS -MANEJO Y SENSIBILIDAD EN TEMAS DE RIESGOS PSICOSOCIALES EN NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES. -MANEJO DE LA CONVENCION SOBRE LOS DERECHOS DEL NIÑO, LEY GENERAL DE LOS DERECHOS DE NNA Y LA LEY DE LOS DERECHOS DE NNA DEL ESTADO DE CAMPECHE -MANEJO DE LA TEMÁTICA DEL SNDIF DEL TRABAJO INFANTIL Y DE LA ESTRATEGIA ESTATAL DE EDUCA CON EL CORAZÓN PARA PREVENIR EL MALTRATO INFANTIL -USO DE TECNOLOGÍAS -MANEJO DE PAQUETERÍA DE WINDOWS OFFICE (WORD, POWER POINT, EXCEL)

OBJETIVO DEL PUESTO
ELABORAR Y COLABORAR EN PROYECTOS CON IMPACTO EN LA POBLACIÓN INFANTIL Y JUVENIL, RECEPCIONAR INFORMACIÓN DE OTRAS ÁREAS DE LA COORDINACIÓN PARA ELABORAR REPORTES, INFORMES, ESTADÍSTICA Y DEMÁS INFORMACIÓN SOLICITADA, EJECUTAR Y SUPERVISAR EL



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS**

DESARROLLO DE LAS TEMÁTICAS ASIGNADAS, ASÍ COMO CONTROLAR EL BUEN USO DE LOS RECURSOS MATERIALES QUE SE REQUIERAN, A FIN DE CUMPLIR OPORTUNAMENTE LAS FUNCIONES CON LOS PLANES DE TRABAJO FIJADOS POR LA DEPENDENCIA.

CLAVE DEL PUESTO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	NIVEL DE SUELDO
AD-08-01	COORDINADOR B DE LA COORDINACIÓN DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS DE NNA	6.1

REPORTA A:
COORDINADORA A

SUPERVISA A:
COORDINACIONES O ÁREAS PRODFDNNNA EN LOS 13 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE CAMPECHE

RELACIONES DE COORDINACIÓN CON AREAS DE LA MISMA DEPENDENCIA:
<ul style="list-style-type: none"> -SECRETARÍA TÉCNICA -DIRECCIÓN DE FINANZAS -DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN -DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL -DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA -PROCURADURÍA DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES -DIRECCIÓN DE ASISTENCIA ALIMENTARIA Y DESARROLLO COMUNITARIO -DIRECCIÓN DE DESARROLLO FAMILIAR Y VOLUNTARIADO -DIRECCIÓN DE ASISTENCIA SOCIAL Y DISCAPACIDAD -DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN -SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS Y TRANSPORTES -SUBDIRECCIÓN CENTRO ASISTENCIAL "MARÍA PALMIRA LAVALLE" -SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL -COORDINACIÓN DE GESTIÓN MÉDICA

RELACIONES DE COORDINACIÓN CON OTRAS DEPENDENCIAS U ORGANISMOS:
<ul style="list-style-type: none"> COORDINACIONES O ÁREAS PRODFDNNNA EN LOS 13 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE CAMPECHE CONSEJO ESTATAL DE POBLACIÓN (COESPO) INSTITUTO DE LA MUJER DEL ESTADO DE CAMPECHE (IMEC) INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE CAMPECHE (INJUCAM) SECRETARÍA DE SALUD SECRETARÍA DE BIENESTAR INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS) INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO (ISSSTE) UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CAMPECHE (UAC) INSTITUTO CAMPECHANO COLEGIO DE BACHILLERES (COBACAM) COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE CAMPECHE (CECYTEC)



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS**

COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA CAMPECHE (CONALEP)
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (SE SIPINNA)
COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE CAMPECHE (CODEHCAM)
CÉLULA DE PROXIMIDAD SOCIAL DE LA GUARDIA NACIONAL
SECRETARÍA DE TRABAJO
SECRETARÍA DE TURISMO
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA
CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIONES Y CÓMPUTO (C4)
FISCALÍA GENERAL
SECRETARIA DEL SISTEMA PENITENCIARIO, PREVENCIÓN Y REINSERCIÓN SOCIAL
CÁMARA NACIONAL DE COMERCIO (CANACO)
TELEVISIÓN Y RADIO DE CAMPECHE (TRC)
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL (INE)
INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE CAMPECHE (IEEC)
INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS (INPI)
INSTITUTO DEL DEPORTE DE CAMPECHE (INDECAM)
INSITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE (INJUCAM)
SISTEMA DE ATENCIÓN A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES FARMACODEPENDIENTES (SANNAFARM)

FUNCIONES ESPECÍFICAS INHERENTES AL PUESTO

- BRINDAR INFORMACIÓN Y ASESORÍA A LAS ÁREAS PRODIGDNNNA DE LOS 13 MUNICIPIOS DEL ESTADO SOBRE LAS TEMÁTICAS ASIGNADAS: TRABAJO INFANTIL DEL SNDIF Y LA ESTRATEGIA ESTATAL EDUCA CON EL CORAZÓN PARA PREVENIR EL MALTRATO INFANTIL, CON EL FIN DE QUE EL PERSONAL RESPONSABLE REALICE ACCIONES PREVENTIVAS EN ESCUELAS, CENTROS COMUNITARIOS O EN SU DIF MUNICIPAL PARA CUMPLIR CON LA COBERTURA PREVENTIVA RESPECTO AL TEMA.
- CAPACITAR, SUPERVISAR Y EVALUAR AL PERSONAL DE LAS ÁREAS PRODIGDNNNA DE LOS 13 MUNICIPIOS DEL ESTADO.
- IMPARTIR PLÁTICAS Y TALLERES DE LAS TEMÁTICAS ASIGNADAS.
- PROPONER ACTIVIDADES PARA LOS DÍAS CONMEMORATIVOS RELACIONADOS A LAS TEMÁTICAS ASIGNADAS.
- COADYUVAR A LA REALIZACIÓN DE EVENTOS, PLÁTICAS, TALLERES, ACTIVIDADES RECREATIVAS, DEPORTIVAS O CULTURALES QUE REALICE LA COORDINACIÓN APOYANDO PARA EL BUEN DESARROLLO DE ESTAS ACCIONES.
- ELABORACIÓN DE PROYECTOS
- RECEPCIONAR INFORMACIÓN TANTO DE LAS ÁREAS PRODIGDNNNA MUNICIPALES, COMO TAMBIÉN DE COMPAÑEROS DE LA COORDINACIÓN QUE ATIENDEN OTRAS TEMÁTICAS PARA CONCENTRAR LA INFORMACIÓN Y ELABORAR INFORMES QUE SE REQUIERAN.
- REALIZAR INFORMES MENSUALES, TRIMESTRALES Y SEMESTRALES QUE SE ENVÍAN AL SISTEMA NACIONAL DIF Y/O ÁREAS DIVERSAS DEL SISTEMA ESTATAL DIF O INSTANCIAS DE GOBIERNO.
- Y DEMÁS QUE DERIVEN POR LA NATURALEZA DEL PUESTO.

MARIO PAVÓN CARRASCO
DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA
ESTATAL DIF

FERNANDO OCEGUERA MIRAMONTES
PROCURADOR DE PROTECCIÓN DE NIÑAS,
NIÑOS Y ADOLESCENTES