



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL  
MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS**

| CLAVE DEL PUESTO | DENOMINACIÓN DEL PUESTO                                        | NIVEL DE SUELDO |
|------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------|
| TO-14-09         | ENFERMERO DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR | 9.1             |

| PERFIL DEL PUESTO                                       |                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| EDAD:                                                   | 25 AÑOS O MAS                                                                                                            |
| GENERO O SEXO:                                          | MASCULINO                                                                                                                |
| GRADO DE ESTUDIOS:                                      | LICENCIATURA Y CEDULA PROFESIONAL                                                                                        |
| CARRERA O ESPECIALIDAD:                                 | ENFERMERIA                                                                                                               |
| EXPERIENCIA MÍNIMA:                                     | 2 AÑOS                                                                                                                   |
| HABILIDADES PERSONALES:<br>RESPONSABILIDAD<br>PROACTIVO | HABILIDADES ESPECIALES:<br>TRABAJO EN EQUIPO<br>TRABAJO BAJO PRESION<br>ADAPTABILIDAD AL CAMBIO<br>COMUNICACIÓN EFECTIVA |

| OBJETIVO DEL PUESTO                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BRINDAR SERVICIOS DE SALUD DE OPTIMA CALIDAD, CONFIABLE Y OPORTUNO QUE GARANTICE UNA ADECUADA ATENCIÓN HUMANA DE NUESTROS HUÉSPEDES EN UN AMBIENTE AGRADABLE |



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL  
MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS**

| CLAVE DEL PUESTO | DENOMINACIÓN DEL PUESTO                                        | NIVEL DE SUELDO |
|------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------|
| TO-14-09         | ENFERMERO DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR | 9.1             |

| REPORTA A:                    |
|-------------------------------|
| COORDINADOR "B"<br>MEDICO "D" |

| SUPERVISA A:                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AUXILIARES DE ENFERMERÍA, POLIVALENTES, TUTORES, ESTUDIANTES DE SERVICIOS SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES |

| RELACIONES DE COORDINACIÓN CON AREAS DE LA MISMA DEPENDENCIA:                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AUX. ADMINISTRATIVO DEL ALMACEN DE FARMACIA, TRABAJO SOCIAL, TERAPIA FÍSICA, LAVANDERÍA, ROPERÍA |

| RELACIONES DE COORDINACIÓN CON OTRAS DEPENDENCIAS U ORGANISMOS: |
|-----------------------------------------------------------------|
| N/A                                                             |



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL  
MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS**

**FUNCIONES ESPECÍFICAS INHERENTES AL PUESTO**

- RECIBE, IDENTIFICA, ATIENDE Y ENTREGA PACIENTES CON INFORMACIÓN DE DIAGNÓSTICO, TRATAMIENTO, EVOLUCIÓN Y PROCEDIMIENTO EFECTUADOS, BAJO UN PLAN DE ATENCIÓN.
- PARTICIPA EN TRATAMIENTO MÉDICO-QUIRÚRGICO DEL HUÉSPED, EN LAS SIGUIENTES ACCIONES: CURACIONES, INYECCIONES, INSTALACIÓN Y VIGILANCIA DE VENOCLISIS, INSTALACIÓN Y VIGILANCIA DE SONDA NASOGÁSTRICA, INSTALACIÓN Y VIGILANCIA DE SONDA FOLEY Y MINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS.
- PARTICIPA EN LA VISITA MÉDICA.
- REALIZAR PROCEDIMIENTOS GENERALES Y ESPECIALIZADOS ESTABLECIDOS EN EL CUIDADO INTEGRAL DEL HUÉSPED DE ACUERDO A INDICACIONES MÉDICAS EN EL ÁREA O SERVICIOS EN QUE SE REQUIERA.
- ATIENDE Y CUMPLE OPORTUNAMENTE ÓRDENES MÉDICAS DE LOS HUÉSPEDES A SU CARGO Y REGISTRA LOS PROCEDIMIENTOS REALIZADOS Y LOS NO REALIZADOS QUE AFECTEN EL PLAN TERAPÉUTICO.
- VIGILA EL TRASLADO DEL HUÉSPED AL HOSPITAL O SERVICIO QUE SEA DERIVADO Y EN CASO QUE LO AMERITE, LO ACOMPAÑA.
- PREPARA EL MATERIAL, EQUIPO E INSTRUMENTAL QUE POR SUS CARACTERÍSTICAS DE MECÁNICA Y FUNCIONAMIENTO REQUIERAN DE SUS CONOCIMIENTOS.
- DETECTA Y REPORTA AL JEFE INMEDIATO LAS FALLAS EN EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO E INSTALACIONES.

**MARIO R. PAVÓN CARRASCO**  
DIRECTOR GENERAL DEL DIF ESTATAL

**C.P. LILIANA RENDIS BUENFIL**  
DIRECTORA DE ATENCIÓN INTEGRAL  
AL ADULTO MAYOR