



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS**

CLAVE DEL PUESTO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	NIVEL DE SUELDO
AD-10-01	JEFE DE DEPARTAMENTO B DE LA COORDINACIÓN DE NOMINA	7.1

PERFIL DEL PUESTO	
EDAD:	25 A 55 AÑOS
GENERO O SEXO:	INDISTINTO
GRADO DE ESTUDIOS:	LICENCIATURA
CARRERA O ESPECIALIDAD:	CONTADURIA O ADMINISTRACION
EXPERIENCIA MÍNIMA:	3 AÑOS
HABILIDADES PERSONALES: <ul style="list-style-type: none"> RESPONSABLE ORGANIZADO ANALITICO 	HABILIDADES ESPECIALES <ul style="list-style-type: none"> MANEJO DE PROGRAMAS (EXCEL, WORD, CONTPAQI) CONOCIMIENTOS DE LEYES, REGLAMENTOS (IMSS E INFONAVIT) MANEJO DE DATOS

OBJETIVO DEL PUESTO
DETERMINACION DE LAS CUOTAS OBRERO PATRONALES CORRECTAS Y OPORTUNAMENTE, ASÍ COMO CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES PATRONALES EN TIEMPO Y FORMA, CON LA FINALIDAD DE OPTIMIZAR EL RECURSO MONETARIO.



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS**

CLAVE DEL PUESTO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	NIVEL DE SUELDO
AD-10-01	JEFE DE DEPARTAMENTO B DE LA COORDINACIÓN DE NOMINA	7.1

REPORTA A:
COORDINADOR "A"

SUPERVISA A:
NO APLICA

RELACIONES DE COORDINACIÓN CON AREAS DE LA MISMA DEPENDENCIA:
CON TODAS LAS AREAS

RELACIONES DE COORDINACIÓN CON OTRAS DEPENDENCIAS U ORGANISMOS:
<ul style="list-style-type: none">• INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS)• INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES (INFONACOT)• INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES (INFONAVIT)• INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO DE CAMPECHE (ISSSTECAM)



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS**

FUNCIONES ESPECÍFICAS INHERENTES AL PUESTO

- ENVIO DE MOVIMIENTOS AFILIATORIOS AL IDSE
- CAPTURA EN EL PROGRAMA SUA DE MOVIMIENTOS AFILIATORIOS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC, PARA LA DETERMINACION DE LAS CUOTAS OBRERO PATRONALES MENSUAL Y BIMESTRAL
- ATENCION Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DE TRABAJO, ASÍ COMO LA DETERMINACION Y PRESENTACION DE LA DECLARACION ANUAL DE LA PRIMA DE RIESGO DE TRABAJO
- REVISION DE FACTURAS IMSS POR PAGO DE SUBSIDIOS PROVENIENTES DE LAS INCAPACIDADES, ASÍ COMO SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES Y ACLARACIONES A LAS DIFERENTES COORDINACIONES Y ANTE EL IMSS
- REVISION DEL PORTAL DE INFONAVIT, ACLARACIONES
- CONTROL DE LOS DESCUENTOS EN NOMINA POR CREDITOS FONACOT
- CAPTURA QUINCENAL EN EL PROGRAMA CONTAPQI DE LOS DESCUENTOS FONACOT
- SUBIR AL PORTAL DE INFONACOT LAS CERTIFICACIONES CON LAS INFORMACION DE LOS TRABAJADORES QUE SOLICITAN CREDITOS
- CONTROL DE LOS DESCUENTOS EN NOMINA POR PRESTAMOS ISSSTECAM
- COTEJO DE LA INFORMACION QUINCENAL GENERADA EN EL SIPAI (ISSSTECAM) POR LOS PRESTAMOS OTORGADOS
- SOLICITUD DEL PAGO MENSUAL DE IMSS Y FONACOT.
- ELABORACION DE LAS MODIFICACIONES DE SALARIOS BIMESTRAL PARA REVISION DEL DESPACHO AUDITOR.

MARIO R. PAVÓN CARRASCO
DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA D.I.F.
ESTATAL

MTRA. CITLALI ELIDA MORA IBARRA
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN