



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL  
MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS**

CLAVE DEL PUESTO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	NIVEL DE SUELDO
AD-14-02	ANALISTA "B" DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN DE ASISTENCIA ALIMENTARIA Y DESARROLLO COMUNITARIO.	9.1

PERFIL DEL PUESTO	
EDAD:	19-30 AÑOS
GENERO O SEXO:	INDISTINTO
GRADO DE ESTUDIOS:	LICENCIATURA O BACHILLERATO TECNOLÓGICO
CARRERA O ESPECIALIDAD:	ADMINISTRACIÓN, INFORMÁTICA, CONTABILIDAD, SISTEMAS O A FIN.
EXPERIENCIA MÍNIMA:	1 AÑO
<b>HABILIDADES PERSONALES:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PROACTIVO</li> <li>• PUNTUAL</li> <li>• ANALÍTICO</li> <li>• FACILIDAD DE PALABRA</li> <li>• COMPROMISO</li> <li>• TRANSPARENCIA</li> <li>• CONFIDENCIALIDAD</li> <li>• LIDERAZGO</li> <li>• EFICIENCIA</li> </ul>	<b>HABILIDADES ESPECIALES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CONOCIMIENTOS EN TIC's</li> <li>• CONOCIMIENTO PAQUETERÍA MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL Y POWER POINT)</li> </ul>

OBJETIVO DEL PUESTO
<p>MI OBJETIVO ES FUNGIR ANTE DIF NACIONAL Y LOS SISTEMAS MUNICIPALES DIF COMO ENLACE DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A POBLACIÓN EN CONDICIONES DE EMERGENCIA, LA CUAL TIENE COMO OBJETIVO A TRAVES DE UN COMITÉ ESTATAL DE APCE, LLEVAR A CABO DIVERSAS ACCIONES DE PREVENCIÓN, PREVISIÓN, ATENCIÓN Y RECUPERACIÓN EN CASO DE UNA SITUACIÓN DE EMERGENCIA POR UN FENÓMENO NATURAL O ANTRÓPICO. ADEMÁS, CAPTURAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN A TRAVÉS DEL PORTAL DEL SIGEAS, ASI COMO LLEVAR A CABO EL SEGUIMIENTO Y SOLVENTACIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS DE LAS EVALUACIONES DEL SI Y SEI DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS. ASI TABMIÉN LLEVAR EL CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DE INVENTARIOS DE TODA LA DIRECCIÓN.</p>



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL  
MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS**

CLAVE DEL PUESTO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	NIVEL DE SUELDO
AD-14-02	ANALISTA "B" DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN DE ASISTENCIA ALIMENTARIA Y DESARROLLO COMUNITARIO.	9.1

REPORTA A:
JEFE DE DEPARTAMENTO A

SUPERVISA A:
NINGUNO

RELACIONES DE COORDINACIÓN CON AREAS DE LA MISMA DEPENDENCIA:
DIRECCIÓN GENERAL, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN, DIRECCIÓN DE FINANZAS, DIRECCIÓN JURÍDICA, DIRECCIÓN DE ASISTENCIA SOCIAL Y DISCAPACIDAD, DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR, DIRECCIÓN DE DESARROLLO FAMILIAR Y VOLUNTARIADO, PROCURADURÍA DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES Y CENTRO DE REHABILITACIÓN Y EDUCACIÓN ESPECIAL.

RELACIONES DE COORDINACIÓN CON OTRAS DEPENDENCIAS U ORGANISMOS:
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, SECRETARÍA DE SALUD, SECRETARÍA DE CULTURA, SECRETARÍA DE TURISMO, SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE CAMPECHE, SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA, FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE CAMPECHE, INSTITUTO CAMPECHANO, COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE CAMPECHE, COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE CAMPECHE, COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE CAMPECHE, INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CAMPECHE, INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LERMA, INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CHINÁ, UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CAMPECHE, UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CARMEN, SECRETARÍA DE MARINA, SECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIVIL DEL ESTADO DE CAMPECHE.



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL  
MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS**

**FUNCIONES ESPECÍFICAS INHERENTES AL PUESTO**

- CAPACITACIÓN A LOS 13 SMDIF EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL, ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS Y REFUGIOS TEMPORALES.
- COORDINACIÓN CON LOS ENLACES DE LAS DIVERSAS INSTITUCIONES QUE CONFORMAN EL COMITÉ DE REFUGIOS TEMPORALES Y SERVICIOS ASISTENCIALES.
- COORDINACIÓN Y COMUNICACIÓN CONSTANTE CON LA SECRETARÍA DE PROTECCIÓN
- SEGUIMIENTO DE DATOS PARA LA ELABORACIÓN PARCIAL DEL INFORME FÍSICO FINANCIERO
- ELABORACIÓN DE DIVERSOS INFORMES DE APCE PARA EL ENVÍO AL SISTEMA NACIONAL DIF.

**MARIO R. PAVÓN CARRASCO**  
NOMBRE DIRECTOR GENERAL DEL  
SEDIF CAMPECHE

**RANGEL ALFREDO CARRILLO  
NAVARRO**  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
DIRECCIÓN DE ASISTENCIA  
ALIMENTARIA Y DESARROLLO  
COMUNITARIO